



Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali

Monitoraggio Raccomandazioni per la prevenzione degli Eventi
Sentinella
Manuale utente



Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali

Monitoraggio Raccomandazioni per la prevenzione degli Eventi Sentinella	1
Manuale utente	1
Guida Rapida per l'utilizzo del sistema	3
Primo accesso al sistema per i nuovi utenti che non hanno mai utilizzato il sito del monitoraggio.....	3
Primo accesso al sistema per gli utenti già registrati al sito del monitoraggio	4
Utente Regionale	6
Utente Compilatore	9



Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali

Guida Rapida per l'utilizzo del sistema

Questa guida rapida ha lo scopo di informare gli utenti del monitoraggio delle raccomandazioni per la prevenzione degli eventi sentinella sulle novità del nuovo sistema.

Il sito del monitoraggio è raggiungibile al seguente indirizzo: <http://raccomandazioni.agenas.it>

L'accesso al sito del monitoraggio avverrà tramite il punto unico di accesso ai servizi Agenas pubblicato al seguente indirizzo <http://servizi.agenas.it>

Primo accesso al sistema per i nuovi utenti che non hanno mai utilizzato il sito del monitoraggio

Coloro i quali richiederanno l'accesso per la prima volta al sito del monitoraggio dovranno effettuare, qualora non fossero già iscritti, l'iscrizione al punto unico di accesso ai servizi Agenas al seguente indirizzo <http://servizi.agenas.it/Registrazione.aspx>.

Una volta effettuata la registrazione al suddetto servizio dovranno effettuare la login per richiedere l'accesso al

Monitoraggio raccomandazioni per la prevenzione degli eventi sentinella

L'Agenas, in collaborazione con il Ministero della Salute, ha sviluppato un sistema dinamico di monitoraggio dell'applicazione di tali raccomandazioni che si propone di fornire supporto alle Regioni e Province Autonome nell'osservazione costante dello stato di

Referente: Labella Barbara
E-mail: raccomandazioni@agenas.it
Sito pubblico: <http://raccomandazioni.agenas.it>

Abilitazioni:

- Amministratore
- Compilatore - 1030 - AZ. OSP. UNIV. POLICLINICO TOR VERGATA (NSIS: 120920)

Ottieni Accesso Accedi

sito del monitoraggio delle raccomandazioni in qualità di compilatori o referenti regionali cliccando sul tasto

“OTTIENI ACCESSO” evidenziato nell’immagine **Figura 1 - Richiesta di accesso al sito**, il successivo popup permetterà di selezionare il ruolo di referente regionale e la regione d’interesse mentre nel caso del compilatore l’utente dovrà, dopo aver selezionato la regione, selezionare la tipologia della struttura tra quelle ammissibili che sono:

- Azienda Ospedaliera
- Azienda Ospedaliera universitaria e Policlinico
- IRCCS
- Ospedale classificato o assimilato ai sensi dell'art.

1, ultimo comma, della Legge 132/1968

- Casa di cura
- Istituto qualificato presidio della U.S.L.
- Ente di ricerca
- Azienda Regionale Emergenza

E successivamente selezionare il nome della struttura dalla lista a tendina che proporrà i risultati a seconda della tipologia.

Cliccare sul tasto “CONFERMA”

FIGURA 1 - RICHIESTA DI ACCESSO AL SITO

Dopo aver effettuato la richiesta cliccare sul tasto “Accedi”, si verrà reindirizzati sul sito del monitoraggio e si attiverà la procedura di autorizzazione che sarà così articolata:



Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali

- L'utente che ha richiesto l'accesso come Referente Regionale sarà reindirizzato ad una pagina del sito del monitoraggio che l'avvisa che la sua richiesta è stata inoltrata agli **amministratori Agenas** del sito che riceveranno, come l'utente, una notifica via mail dell'avvenuta richiesta di abilitazione.
Nel caso in cui la richiesta di abilitazione fosse confermata da Agenas l'utente riceverà una successiva comunicazione e alla seguente login, sempre attraverso il punto unico di accesso <http://servizi.agenas.it/>, sarà indirizzato alla pagina iniziale del sito del monitoraggio.
- L'utente che ha richiesto l'accesso come Compilatore sarà reindirizzato, come nel caso precedente, ad una pagina con un avviso che lo informa che la sua richiesta è stata inoltrata al **Referente Regionale** del monitoraggio, entrambi ricevono notifica via mail della richiesta di abilitazione.
Nel caso in cui il Referente Regionale confermi l'abilitazione una successiva comunicazione via mail sarà inviata al compilatore che alla seguente login, sempre attraverso il punto unico di accesso <http://servizi.agenas.it/>, sarà indirizzato alla pagina iniziale del sito del monitoraggio.

Primo accesso al sistema per gli utenti già registrati al sito del monitoraggio

Gli utenti precedentemente iscritti al sito del monitoraggio delle raccomandazioni dovranno effettuare le seguenti operazioni:

1. Registrarsi, qualora non fossero già iscritti, al punto unico di accesso ai servizi Agenas al seguente collegamento <http://servizi.agenas.it/registrazione.aspx>
2. Collegarsi al sito delle raccomandazioni al seguente indirizzo <http://raccomandazioni.agenas.it/> ed inserire **UNA TANTUM** le credenziali utilizzate per l'accesso al sito del monitoraggio, per intenderci quelle usate lo scorso monitoraggio, ed in più il proprio codice fiscale utilizzato per l'accesso a servizi, vedi figura successiva, e premere il tasto Accedi.
 3. Le vecchie credenziali vengono a questo punto collegate con quelle del centro unico di accesso ai servizi Agenas quindi effettuate l'accesso su <http://servizi.agenas.it>
 4. Nel catalogo dei servizi, nel box dedicato al monitoraggio delle raccomandazioni, cliccate sul tasto "Accedi" e sarete reindirizzati al sito del monitoraggio collegati con l'utenza che utilizzavate nello scorso monitoraggio avendo quindi accesso ai dati storici inseriti.

Accesso utenti con le vecchie credenziali
Per gli utenti in possesso delle vecchie credenziali il primo accesso al sistema dovrà essere fatto con utenza e password utilizzati nell'ultimo monitoraggio, sarà richiesto l'inserimento del codice fiscale e sarà collegata l'utenza a quella presente su <http://servizi.agenas.it>, nel caso in cui non sia registrato per l'accesso ai Servizi Agenas la invitiamo a registrarsi prima di effettuare l'accesso.

Accesso al sistema con le vecchie credenziali

Nome Utente

Password

Codice Fiscale

[> Ottieni le credenziali di accesso](#) [Accedi](#)

[> Password dimenticata ?](#)



Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali

Novità dell'edizione 2020

- Layout conforme alle linee guida AGID del design dei servizi per la P.A.;
- Per il Referente Regionale, possibilità di cercare negli elenchi inserendo anche una stringa parziale nella casella evidenziata al punto 1 della figura successiva; possibilità di ordinare le colonne, punto 2 della figura successiva e infine possibilità di esportare l'elenco in formato Microsoft Excel

Nome Struttura	Compilatore	Indirizzo EMail	Telefono	Stato	Funzioni
AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE 'S. CARLO'					⚙
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA ASM					⚙
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA ASP					⚙
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA ASP					⚙
C.R.O.B. - I.R.C.C.S.					⚙
C.R.O.B. - I.R.C.C.S.					⚙
C.R.O.B. - I.R.C.C.S.					⚙

1 Cerca: _____

2 ▲

3 Esporta in Excel

Inizio Precedente 1 Successivo Fine

FIGURA 2 - FUNZIONALITÀ ELENCHI

Informazioni generali sul sistema

La gestione dei monitoraggi è in capo alle singole Regioni che potranno effettuare più monitoraggi durante l'anno, tutti gli utenti compilatori saranno informati tramite una mail inviata dal sistema.

Agenas terrà conto dei dati validati dalle singole regioni al 31/12 di ogni anno.

I monitoraggi saranno caratterizzati dalle seguenti finestre temporali:

- **Data inizio Compilazione – Data Fine Compilazione:** gli utenti compilatori delle aziende e degli istituti possono accedere al sistema e compilare i questionari delle raccomandazioni;
- **Data Fine Compilazione – Data Fine Validazione:** i referenti regionali validano i dati inseriti dalle aziende di competenza e cambiano in "Da revisionare" i questionari delle aziende per i quali è necessario apportare delle modifiche;
- **Data Inizio Revisione – Data Fine Revisione:** in questa finestra temporale le aziende che hanno ricevuto la comunicazione di revisione dei dati inseriti, possono collegarsi al sistema e modificare i questionari convalidando nuovamente l'avvenuto inserimento; a seguito di ciò, ed il supervisore regionale può, dopo ulteriore verifica, apporre la validazione definitiva ai dati. La data di fine revisione pone fine al monitoraggio.



Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali

Utente Regionale

Per l'avvio del nuovo sistema le utenze degli utenti compilatori di ogni regione, già registrati nei precedenti monitoraggi sono state disattivate; a tal fine, il supervisore regionale, una volta effettuato l'accesso all'indirizzo <http://servizi.agenas.it>, e cliccato sul tasto accedi del "box" riservato al monitoraggio delle raccomandazioni nel catalogo dei servizi, con le credenziali in suo possesso potrà abilitare gli utenti già iscritti, cliccando sull'icona evidenziata nella figura successiva, presente nell' "Elenco Utenti" della pagina alla quale si fa accesso dopo la login (N.B. se l'utente non ha ancora effettuato l'aggiornamento dell'accesso tramite il punto unico Agenas non è possibile cliccare sull'icona).

Elenco Utenti (77)

Elenco degli utenti che hanno richiesto l'accesso per la compilazione delle raccomandazioni.

Cerca:

Nome Struttura	Compilatore	Indirizzo EMail	Telefono	Stato	Funzioni
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOL					

FIGURA 3- ELENCO UTENTI

La maschera con il dettaglio dell'utente, visualizzata nella figura successiva, mette a disposizione due pulsanti:

DETTAGLIO UTENTE

Utilizzando i tasti in basso potrà abilitare o disabilitare l'utente all'accesso al sistema.

Nome Struttura
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOL

Nome
SORRENTINO MASSIMILIANO

Mai
calco@agenas.it

Telefono

1. "Abilita" utente" tramite il quale si attiva un utente già registrato, o disabilitato precedentemente, al quale arriverà un messaggio di avvenuta abilitazione;

2. "Disabilita" per disabilitare l'utente che non si occupa più del monitoraggio;

Un messaggio informerà dell'avvenuta abilitazione/disabilitazione e la colorazione nella colonna "Stato" dell'Elenco degli utenti cambierà in verde o in .

FIGURA 4- DETTAGLIO UTENTE



Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali








Il referente regionale avrà la possibilità di visualizzare tutti i monitoraggi effettuati nelle scorse annualità e cliccando sulla lente d'ingrandimento presente nell'elenco dei monitoraggi potrà vedere il dettaglio di partecipazione delle strutture ed esportare gli elenchi in formato Microsoft Excel.

Una volta avviato un nuovo monitoraggio, con un click sul tasto presente nella pagina iniziale sopra l'elenco dei monitoraggi (vedi figura successiva), ed inserendo le opportune finestre temporali sarà inviata comunicazione a tutti gli utenti compilatori della possibilità di accedere al sito del monitoraggio per la compilazione.

Elenco Monitoraggi

Utilizzare il tasto "Nuovo Monitoraggio", se abilitato, per l'inserimento di un nuovo periodo di monitoraggio ed il tasto "Report" per la visualizzazione dei dati correnti e storici aziendali.

Dall'elenco dei monitoraggi è possibile, cliccando la lente d'ingrandimento, visualizzare in dettaglio la partecipazione aziendale.

 REPORT	 NUOVO MONITORAGGIO					
ID Monitoraggio ▾	Inizio ⚡	Fine Inserimento ⚡	Fine Validazione Regionale ⚡	Inizio Revisione ⚡	Fine Revisione ⚡	Funzioni ⚡
185	09/09/2019	25/10/2019	01/11/2019	04/11/2019	22/11/2019	
81	17/09/2018	16/11/2018	23/11/2018	26/11/2018	07/12/2018	
60	01/11/2017	17/11/2017	24/11/2017	27/11/2017	01/12/2017	
30	20/07/2016	22/11/2016	22/11/2016	22/11/2016	22/11/2016	
8	09/03/2015	09/07/2015	01/08/2015	01/09/2015	10/09/2015	

[Esporta in Excel](#) Inizio Precedente 1 Successivo Fine

FIGURA 5- ELENCO MONITORAGGI



Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali

Cliccando sulla lente d'ingrandimento sarà possibile vedere il dettaglio della compilazione delle raccomandazioni per ogni azienda; cliccando sulla ruota dentata sarà possibile cambiare le date del monitoraggio, la ruota dentata sarà visibile solo se il monitoraggio è in corso.

Elenco Strutture partecipanti (7)

Cerca:





Codice Struttura	Nome Struttura	Stato	Funzioni
060029	SANATORIO TRIESTINO S.P.A.	VALIDATO	 
060033	CASA DI CURA SALUS	VALIDATO	 

FIGURA 6 - ELENCO STRUTTURE REGIONE

Dall'elenco delle aziende partecipanti, accessibile tramite la funzione descritta precedentemente, sarà possibile visualizzare i questionari inseriti da una struttura tramite la lente d'ingrandimento e decidere se validarli o porli in revisione, cliccando prima sulla rotellina e indicando nel campo note le motivazioni per le quali il referente della struttura dovrà modificare uno o più questionari affinché possa validare.

FIGURA 7 - FINESTRA CAMBIO STATO

La modifica dello stato dei questionari inviati da una struttura potrà essere effettuato a partire dal primo giorno di validazione fino alla data di fine revisione; all'interno di questa finestra temporale il referente regionale potrà revisionare una o più volte il questionario inviato dalla struttura.



Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali

Utente Compilatore

I compilatori delle strutture, effettuato l'accesso al sistema tramite il punto unico di accesso ai servizi Agenas, sono indirizzati a una pagina in cui è presente l'elenco dei monitoraggi effettuati dalla Regione.

Per il monitoraggio in corso sarà possibile effettuare la copia dei dati da quello precedente per facilitare le operazioni di compilazione; i dati sovrascriveranno gli eventuali dati già immessi e non sarà copiato lo stato della raccomandazione che andrà, in ogni caso, validata.

Elenco Monitoraggi

Cliccare sulla lente d'ingrandimento per visualizzare i dati conferiti oppure cliccare sull'icona per la copia dei dati dall'ultimo monitoraggio inserito a quello attualmente aperto.

ID Monitoraggio	Inizio	Fine Inserimento	Fine Validazione Regionale	Inizio Revisione	Fine Revisione	Azioni
215	26/05/2020	27/05/2020	28/05/2020	29/05/2020	30/05/2020	 
199	10/12/2019	19/12/2019	20/12/2019	21/12/2019	30/12/2019	
87	10/10/2018	05/12/2018	10/12/2018	11/12/2018	21/12/2018	

[Esporta in Excel](#) Inizio Precedente 1 Successivo Fine

FIGURA 8- ELENCO MONITORAGGI COMPILATORE (COPIA DATI)

Per accedere alla funzione di copia dei dati cliccare sull'icona evidenziata nella figura precedente. L'operazione dovrà essere confermata (vedi figura successiva).

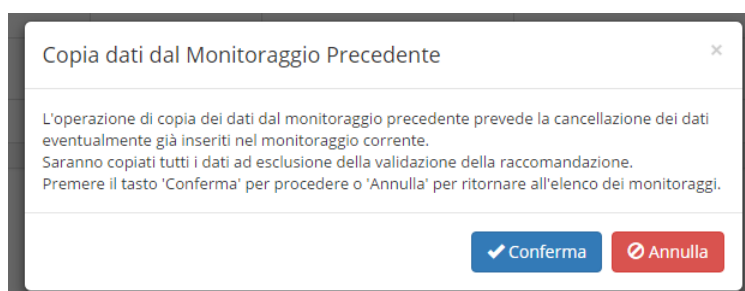


FIGURA 9- CONFERMA COPIA

Cliccare sull'icona con la lente d'ingrandimento nell'elenco dei monitoraggi per accedere all'elenco dei questionari relativi alle singole raccomandazioni e alla checklist di sala operatoria (figura successiva).



Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali

UTENTE **ESCI**

Tipo Utente: Compilatore Struttura
Struttura: ISTITUTO 'NINETTA ROSANO'
ID Monitoraggio: 215
Data Inizio Compilazione: 26/05/2020
Data Fine Compilazione: 27/05/2020
Data Fine Validazione

Elenco Raccomandazioni

Di seguito è riportato l'elenco delle raccomandazioni per il monitoraggio specificato.

Codice	Descrizione Raccomandazione	Stato	Funzioni
1	Corretto utilizzo delle soluzioni concentrate di Cloruro di Potassio - KCL ed altre soluzioni concentrate contenenti Potassio		Visualizza
2	Raccomandazione per prevenire la ritenzione di garze, strumenti o altro materiale all'interno del sito chirurgico		Visualizza

FIGURA 10 - ELENCO QUESTIONARI RACCOMANDAZIONI

Per procedere con la compilazione, cliccare sul tasto "Visualizza" presente per ogni raccomandazione nell'elenco delle raccomandazioni. Per ogni raccomandazione sarà possibile allegare un documento pdf della grandezza massima di 10 Mb.

Nella barra di sinistra sono presenti i tasti per il salvataggio e la validazione della raccomandazione e per tornare all'elenco delle raccomandazioni (vedi figura successiva).

UTENTE **ESCI**

Tipo Utente:
Struttura: ISTITUTO 'NINETTA ROSANO'
ID Monitoraggio: 215
Data Inizio Compilazione: 26/05/2020
Data Fine Compilazione: 27/05/2020
Data Fine Validazione Regionale: 28/05/2020
Data Inizio Revisione: 29/05/2020
Data Fine Revisione: 30/05/2020
Stato Monitoraggio: Completato ed Inviato alla Regione
Data Stato Monitoraggio: 26/05/2020 17:36:08

[Salva](#) [Valida](#) [Indietro](#)

FIGURA 11 - BARRA LATERALE RACCOMANDAZIONE

Una volta compilati i questionari relativi alle 19 Raccomandazioni e la Checklist di Sala Operatoria, sarà possibile validare e inviare il tutto alla Regione per la successiva validazione, questa operazione può essere effettuata tramite il pulsante presente sulla barra laterale della pagina dell'elenco delle raccomandazioni (vedi figura successiva).



Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali

 **UTENTE** 

[REDACTED]

Tipo Utente: Compilatore Struttura
Struttura: ISTITUTO 'NINETTA
ROSANO'
ID Monitoraggio: 215
**Data Inizio
Compilazione:** 26/05/2020
**Data Fine
Compilazione:** 27/05/2020
**Data Fine Validazione
Regionale:** 28/05/2020
Data Inizio Revisione: 29/05/2020
Data Fine Revisione: 30/05/2020
Stato Monitoraggio: Completato ed
Inviato alla Regione
**Data Stato
Monitoraggio:** 26/05/2020
17:36:08

[Valida ed Invia alla Regione](#) 

FIGURA 12 - BARRA LATERALE ELENCO RACCOMANDAZIONI